

Regulamin serwisu

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Regulamin określa zasady oraz warunki techniczne świadczenia drogą elektroniczną usługi zarządzania produkcją przez DOMAGO MAREK WASIUK Porosły Kolonia 29D 16-070 Choroszcz NIP 544 113 75 12, REGON 050639631.
2. Świadczenie usług o których mowa w § 1ust. 1 Regulaminu odbywa się za pośrednictwem serwisu internetowego dostępnego pod adresem www.eplaneo.pl
3. Podstawą prawną ustalenia niniejszego regulaminu jest art. 8.ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422)
4. Każdy Usługodawca zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Regulaminu od chwili podjęcia czynności zmierzających do skorzystania z Usługi oferowanej przez Serwis www.eplaneo.pl.
5. Majątkowe prawa autorskie do Serwisu www.eplaneo.pl i każdej jego części stanowią własność DOMAGO MAREK WASIUK Porosły Kolonia 29D 16-070 Choroszcz i podlegają ochronie prawnej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U z 2006 r. Nr 90, poz. 631 ze zm.).

§ 2. Definicje

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. **Regulamin** – oznacza niniejszy regulamin, który stanowi podstawę świadczenia usług przez Usługodawcę.
2. **Serwis** – oznacza serwis internetowy dostępny pod adresem www.eplaneo.pl umożliwiający korzystanie drogą elektroniczną z usług świadczonych przez Usługodawcę.

3. **Usługodawca** – oznacza przedsiębiorstwo DOMAGO MAREK WASIUK Porosły Kolonia 29D 16-070 Choroszcz NIP 544 113 75 12, REGON 050639631.
4. **Usługobiorca**- przedsiębiorca, który jest osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną - wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową korzystająca z usług udostępnionych w serwisie na zasadach określonych w Regulaminie
5. **Konto Firmowe** – dostępna dla Usługobiorcy po prawidłowym zalogowaniu część Serwisu pozwalając na korzystanie ze wszystkich lub niektórych funkcjonalności Serwisu w zależności od Pakietu.
6. **Usługa** – świadczona drogą elektroniczną usługa zarządzania produkcją.
7. **Pakiet** – specyfikacja Usługi.
8. **Umowa** – zamówienie wykonania Usługi zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
9. **Oплата abonamentowa** – oznacza wynagrodzenie wynikające z Cennika należne Usługodawcy za dany okres rozliczeniowy, za udostępnienie Usługobiorcy funkcjonalności Serwisu w ramach danego Pakietu.
10. **Okres rozliczeniowy** – okres 30 kolejnych dni za który jest naliczana opłata abonamentowa.
11. **Cennik**- załącznik do Regulaminu zamieszczony w Serwisie, zawierający zestawienie Usług świadczonych przez Usługodawcę w ramach Strony oraz informacje dotyczące odpłatności za Usługi dostępny pod adresem: www.eplaneo.pl

§ 3. Rodzaje i zakres usług

1. Usługodawca za pośrednictwem Serwisu świadczy odpłatną usługę polegającą na udostępnieniu Użytkownikowi, w ramach serwisu, możliwości wykonywania czynności związanych z gromadzeniem i przetwarzaniem danych oraz generowaniem danych i dokumentów przez Użytkownika związanych z zarządzaniem produkcją.

2. Zakres świadczonej przez Usługodawcę usługi zależy od wybranego przez Usługobiorcę Pakietu:
 - a) Pakiet ECO obejmuje:
 - definiowanie parku maszynowego Użytkownika – maksymalnie 7 maszyn,
 - usuwanie i edytowanie (w tym dezaktywowanie) zdefiniowanych maszyn,
 - tworzenie bazy klientów – do 100 wpisów,
 - tworzenie zbioru danych dotyczących materiałów stosowanych przez Użytkownika
 - b) Pakiet BASIC obejmuje:
 - definiowanie parku maszynowego Użytkownika – maksymalnie 15 maszyn,
 - usuwanie i edytowanie (w tym dezaktywowanie) zdefiniowanych maszyn,
 - tworzenie bazy klientów – do 500 wpisów,
 - eksport i import danych,
 - wybrany zakres API,
 - ręczne karty pracy
 - c) Pakiet PREMIUM obejmuje:
 - definiowanie parku maszynowego Użytkownika – bez limitu,
 - usuwanie i edytowanie (w tym dezaktywowanie) zdefiniowanych maszyn,
 - tworzenie bazy klientów – bez limitu,
 - eksport i import danych,
 - pełny zakres API,
 - automatyczne karty pracy
3. Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia Usługi z należytą starannością przyjęta w obrocie profesjonalnym.
4. Usługodawca zapewnia możliwość przechowywania w serwisie wprowadzonych przez Użytkownika danych, a także obniżenia ryzyka nieuprawnionego dostępu do danych dzięki zastosowaniu infrastruktury cloud.
5. Usługodawca zapewnia wsparcie techniczne w dni robocze w godz. 8:00-16:00

§ 4. Warunki świadczenia usług

1. Dostęp do wszystkich Usług Serwisu możliwy jest z dowolnego komputera lub urządzenia mobilnego (np. smartfon, tablet) posiadającego połączenie z siecią Internet. Zalecane jest używanie sprzętu i oprogramowania spełniającego następujące wymagania techniczne: poprawnie skonfigurowane przeglądarki internetowe : Chrome minimum 34.0, Mozilla Firefox minimum 27.0, Internet Explorer minimum 10, a w przypadku urządzeń mobilnych WebKit/Android Browser, Chrome lub Safari.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za używanie sprzętu niespełniającego wymogów o którym mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu.
3. Zakazane jest dostarczanie przez Usługobiorcę do Serwisu treści o charakterze bezprawnym, a także podejmowanie działań sprzecznych z treścią Regulaminu lub mogących wywołać zakłócenia lub uszkodzenia Serwisu.
4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie przez Usługobiorcę z usług Serwisu w sposób sprzeczny z Regulaminem.
5. Warunkiem rozpoczęcia korzystania z Usług świadczonych poprzez Serwis jest posiadanie przez Usługobiorcę zarejestrowanego Konta Firmy.
6. W celu zarejestrowania Konta Firmy, Usługobiorca zobowiązany jest do wprowadzenia danych zgodnych z rzeczywistością zgodnie z instrukcjami zawartymi w Serwisie.
7. Rejestracji Konta Firmy dokonuje Usługodawca, który po zweryfikowaniu danych podanych przez Usługobiorcę w procesie rejestracji, przesyła wiadomość drogą mailową o pozytywnej weryfikacji i zarejestrowaniu Konta Firmy.
8. Podczas rejestracji Usługobiorca ustala własne: login i hasło które stanowią ciąg znaków umożliwiający identyfikację Usługobiorcy w Serwisie.
9. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie przez Usługobiorcę loginu i hasła osobom trzecim.

§ 5. Warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie Usługi.

1. Z dniem zarejestrowania Konta Firmy, Usługobiorca może dokonać wyboru odpowiedniego dla siebie Pakietu i zapłacić należną opłatę abonamentową lub usunąć swoje Konto Firmy wraz z danymi z Serwisu.
2. Zawarcie umowy następuje z chwilą łącznego spełnienia następujących warunków:
 - a) zarejestrowaniu przez Usługobiorcę Konta Firmy w Serwisie,
 - b) zaakceptowaniu Regulaminu Serwisu,
 - c) dokonaniu płatności pierwszej opłaty abonamentowej za wybrany Pakiet na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz Cenniku.
3. Umowa zawierana jest na okres 30 dni licząc od dnia dokonania opłaty abonamentowej. Każdorazowo jest przedłużana wraz z kolejną wpłatą na dany okres.
4. Usługobiorca w czasie trwania Umowy ma prawo zmienić Usługę na Pakiet niższy lub wyższy. W takim przypadku zmiana zaczyna obowiązywać od nowego okresu rozliczeniowego.
5. Usługodawca ponosi odpowiedzialność wyłącznie za szkodę powstałą na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstała z winy Usługodawcy. Odszkodowanie nie może przekroczyć kwoty opłaty abonamentowej za zamówiony przez Usługobiorcę Pakiet.
6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane działaniem siły wyższej.
7. Rozwiązanie umowy następuje:
 - a) na skutek wypowiedzenia dokonanego przez Usługobiorcę w przypadku:
 - niewyrażenia zgody przez Usługobiorcę na nową treść Regulaminu,

-złożenia przez Usługobiorcę oświadczenia o wypowiedzeniu umowy w przypadkach przewidzianych postanowieniami Regulaminu.

b) Na skutek wypowiedzenia dokonanego przez Usługodawcę w przypadku: - wystąpienie okoliczności spełniających znamiona siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Usługi,

- nieprzestrzegania przez Usługobiorcę postanowień Regulaminu,
- działania przez Usługobiorcę na szkodę Usługodawcy,
- wykorzystywania przez Usługobiorcę usług Serwisu do celów niezgodnych z prawem,
- zmianę stanu prawnego uniemożliwiającą wykonania Usługi,
- zalegania przez Usługobiorcę z płatnością opłaty abonamentowej za dwa pełne okresy rozliczeniowe
- Usługodawca zastrzega sobie prawo do natychmiastowego zamknięcia usługi i wypowiedzenia umowy bez podania przyczyny

8. Złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy na skutek okoliczności o których mowa w § 5 ust. 7 Regulaminu następuje ze skutkiem natychmiastowym z chwilą dotarcia pisemnego oświadczenia na adres Usługodawcy lub adres Usługobiorcy wskazany przy rejestracji Konta Firmy z zastrzeżeniem § 5 ust. 12 Regulaminu.

9. Rozwiązanie umowy następuje również w przypadku śmierci lub ustania bytu prawnego Usługobiorcy.

10. Usługobiorcy zostaną powiadomieni o rozwiązaniu umowy o którym mowa w § 5 ust.

15 Regulaminu przez następców prawnych Usługobiorcy lub przez Usługobiorcę.

11. W przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn o których mowa w § 5 ust. 8 lit b. tiret drugie, trzecie i czwarte Usługodawca ma prawo natychmiast zablokować dostęp Usługobiorcy do Serwisu.

12. Po upływie terminu na jaki została zawarta Umowa, o którym mowa w § 5 ust. 4 Regulaminu, umowę uważa się za przedłużoną na czas nieokreślony chyba, że Usługobiorca nie później niż na 14 dni przed upływem terminu na jaki została zawarta umowa złoży oświadczenie o rezygnacji z Usług świadczonych za pośrednictwem Serwisu.
13. W przypadku przedłużenia umowy na czas nieokreślony strony Umowy mogą wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec okresu rozliczeniowego.

§ 6 Rozliczenia i opłaty.

1. Z tytułu świadczonych przez Usługodawcę usług, Usługobiorca zobowiązany jest do zapłaty opłaty abonamentowej na warunkach określonych w Cenniku.
2. Płatności należy dokonywać przelewem na rachunek bankowy Usługodawcy- 69 1140 2004 0000 3102 3286 0085
3. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Usługodawcy.
4. Zmiany Cennika ogłaszane są w Serwisie i nie stanowią zmiany Regulaminu.
5. W celu zapewnienia prawidłowego rozliczenia pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą, Usługobiorca jest zobowiązany podać w elektronicznym formularzu zamówienia zgodne z prawdą następujące dane: imię, nazwisko, nazwa, adres (miejscowość, kod, ulica, numer budynku/lokalu) numer NIP i email.
6. Pierwsza opłata abonamentowa o której mowa w § 5 ust. 2 Regulaminu jest płatna z góry.
7. Usługodawca po otrzymaniu płatności pierwszej opłaty abonamentowej wystawia fakturę w formie elektronicznej, którą przesyła w formacie PDF na adres e-mail podany przez Usługobiorcę.

8. Opłaty abonamentowe za kolejne okresy abonamentowe płatne są w terminach wskazanych w wystawionej przez Usługodawcę fakturze VAT. Usługodawca wystawia faktury w formie elektronicznej, które przesyła w formacie PDF na adres email podany przez Usługobiorcę.
9. Faktura w postaci papierowej będzie wystawiona oraz dostarczona za pomocą poczty tylko na wyraźne życzenie Usługobiorcy wyrażone w formie pisemnej przesłane na adres Usługodawcy.

§ 7. Reklamacje

1. Usługobiorca ma prawo składać reklamacje w sprawach dotyczących oferowanych Usług.
2. Wszelkie reklamacje dotyczące korzystania z Usług należy zgłaszać przy pomocy poczty elektronicznej na adres: karol@domago.com.pl
3. Usługobiorca może złożyć reklamację w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zdarzenia będącego przyczyną reklamacji.
4. Reklamacja musi zawierać co najmniej dane Usługobiorcy umożliwiające nawiązanie z nim kontaktu w tym imię, nazwisko, adres email, adres korespondencyjny a w przypadku w przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej nazwę i imię i nazwisko osoby upoważnionej do prowadzenia spraw związanych ze złożoną reklamacją oraz usługę której reklamacja dotyczy, opis problemu stanowiącego podstawę złożonej reklamacji, ewentualnie żądanie Klienta związane ze złożoną reklamacją.
5. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną przez Usługodawcę. Jeżeli reklamacja nie może być w

tym terminie rozpoznana, Usługodawca powiadomi składającego reklamację o przyczynach opóźnienia oraz o przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji.

6. Usługodawca niezwłocznie po otrzymaniu reklamacji prześle potwierdzenie złożenia reklamacji na adres email wskazany w zgłoszeniu reklamacji.
7. Odpowiedź na reklamację jest wysyłana do Usługobiorcy na wskazany adres email lub korespondencyjny jeśli tego zażądał składając reklamację.

§ 8. Gromadzenie i przechowywanie danych Usługobiorców.

1. W ramach świadczenia drogą elektroniczną Usług wymagających podania danych osobowych, Usługodawca jest uprawniony, na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422), do przetwarzania danych osobowych Usługobiorców niezbędnych do nawiązania, ukształtowania treści, zmiany lub rozwiązania umowy o świadczenie Usług przez Usługodawcę oraz w celu prawidłowej realizacji Usług.
2. Wszelkie dane wprowadzone przez Użytkownika do Serwisu stanowią jego własność, a Usługodawca, po wyrażeniu zgody przez Usługobiorcę, staje się tylko administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2014 r. poz. 1182 ze zm.) udostępnianych przez Usługobiorców w celu świadczenia Usług będących przedmiotem niniejszego Regulaminu. Usługodawca, jako administrator tych danych dba o ich bezpieczeństwo w szczególności chroni przed dostępem osób nieupoważnionych.
3. Udostępnianie danych osobowych przez Usługobiorcę jest dobrowolne. Usługobiorca jest jednak zobligowany do udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wykonania przez Usługodawcę zobowiązań wynikających z umowy oraz dokonania rozliczeń pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą.
4. Dane osobowe Usługobiorcy mogą być udostępniane przez Usługodawcę innym podmiotom po wyrażeniu odrębnej zgody.

5. Usługobiorca ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich uzupełniania, aktualizowania, prostowania, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia.
6. W momencie akceptacji Regulaminu, Usługobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie, gromadzenie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, udostępnianie i usuwanie jego danych osobowych przez Usługodawcę w zakresie niezbędnym do świadczenie usług poprzez Serwis, w celach statystycznych oraz marketingu własnego Usługodawcy.
7. Usługobiorca może wyrazić zgodę na otrzymywanie informacji o charakterze marketingowym o usługach lub towarach oferowanych przez partnerów Usługodawcy.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Usługobiorca przed rozpoczęciem korzystania z Serwisu jest zobowiązany zapoznać się z Regulaminem.
2. Regulamin jest udostępniony Usługobiorcom nieodpłatnie za pośrednictwem Serwisu w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie.
3. W przypadku zmiany Regulaminu aktualna wersja zostanie umieszczona na stronie Serwisu. Usługobiorców zostaną niezwłocznie poinformowani o fakcie udostępnienia nowej wersji Regulaminu.
4. Usługodawca zastrzega sobie prawo zmian Regulaminu w dowolnym terminie. Zmiana Regulaminu wiąże Usługobiorcę jeżeli ten w terminie 14 dni od dnia poinformowania o zmianie nie wypowie umowy o świadczenie Usług.
5. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. –Kodeks cywilny (Dz.U. z 2014 r. poz. 121 ze zm.), ustawy z dnia z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422) oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2014 r. poz. 1182 ze zm.).
6. Sądem właściwym do rozpoznania sporów powstałych w związku ze stosowaniem Regulaminu lub wynikłych w związku ze świadczonymi Usługami jest sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla Usługodawcy.

7. Regulamin wszedł w życie z dniem 15.07.2015 r.